

POROZUMIENIE

pomiędzy
Dyrektorem Izby Celnej w Warszawie
a
Mazowieckim Wojewódzkim Inspektorem Jakości Handlowej
Artykułów Rolno-Spożywczych
z dnia 12 marca 2013 r.

*w sprawie współpracy przy kontroli artykułów rolno-spożywczych wprowadzanych bądź
wyprowadzanych z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej do krajów trzecich.*

Mając na uwadze realizację przepisów:

- 1) rozporządzenia Rady (EWG) Nr 2913/92 z 12 października 1992 r. ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny, (Dz.U. L302 z 19.10.1999 r. z późn. zm.);
- 2) rozporządzenia Komisji (EWG) Nr 2454/93 z dnia 22 lipca 1993 r. ustanawiającego przepisy w celu wykonania rozporządzenia (EWG) nr 2913/92 ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny (Dz. U. L 253 z 11.10.1993 r. z późn. zm.);
- 3) rozporządzenia Rady (WE) Nr 1234/2007 z 22 października 2007 r. ustanawiającego wspólną organizację rynków rolnych oraz przepisy szczegółowe dotyczące niektórych produktów rolnych („rozporządzenie o jednolitej wspólnej organizacji rynku”) (Dz. U. L 299 z 16.11.2007 r. s.1 z późn. zm.);
- 4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 543/2011 z dnia 7 czerwca 2011 r. ustanawiającego szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1234/2007 w odniesieniu do sektora owoców i warzyw oraz sektora przetworzonych owoców i warzyw (Dz. U.L 157 z 15.06.2011 z późn. zm.);
- 5) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 października 2009 r. w sprawie wykazu artykułów rolno-spożywczych przywożonych z zagranicy oraz ich minimalnych ilości podlegających kontroli jakości handlowej (Dz. U. Nr 176, poz.1368);
- 6) art. 4 ust. 1, art. 19 ust. 1 pkt 9) i art. 20 ust. 1 pkt 7) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. Nr 168, poz. 1323 z późn. zm.);
- 7) art.17 ust. 1 pkt 4) Ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2005, Nr 187, poz.1577 z późn. zm.);
- 8) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 listopada 2009 r. w sprawie współdziałania organów Służby Celnej z organami administracji publicznej oraz innymi państwowymi i samorządowymi jednostkami organizacyjnymi (Dz. U. Nr 210, poz. 1613).

Dyrektor Izby Celnej w Warszawie oraz Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych, zwani dalej „Stronami”, postanawiają co następuje:

I. ZASADY OGÓLNE

§ 1

Niniejsze Porozumienie określa szczegółowe zasady współpracy Inspekcji Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych i Służby Celnej przy kontroli artykułów rolno-spożywczych zgłaszanych do procedury dopuszczenia do obrotu bądź wyprowadzanych z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej do krajów trzecich.

§ 2

Współpraca, o której mowa w niniejszym Porozumieniu odbywa się pomiędzy Dyrektorem Izby Celnej w Warszawie i podległymi mu naczelnikami urzędów celnych a Mazowieckim Wojewódzkim Inspektorem Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych i upoważnionymi przez niego inspektorami Wojewódzkiej Inspekcji Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Warszawie.

§ 3

Użyte w dalszej treści Porozumienia określenia oznaczają:

- 1) Dyrektor Izby – Dyrektor Izby Celnej w Warszawie;
- 2) Inspektor Mazowiecki – Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych;
- 3) Izba Celna – Izba Celna w Warszawie;
- 4) WIJHARS – Wojewódzka Inspekcja Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Warszawie;
- 5) Inspektorzy WIJHARS – inspektorzy Wojewódzkiej Inspekcji Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Warszawie;
- 6) zgłoszenie zamiaru wywozu lub przywozu – zgłoszenie do kontroli jakości handlowej świeżych owoców i warzyw w wywozie lub przywozie;
- 7) zgłoszenie celne – czynność, poprzez którą osoba wyraża, w wymaganej formie i określony sposób zamiar objęcia towaru określoną procedurą celną.

§ 4

Strony Porozumienia współdziałają ze sobą w zakresie:

- 1) wykonywania czynności kontrolnych;
- 2) wymiany informacji;
- 3) szkoleń i wymiany doświadczeń.

II. ZADANIA WYKONYWANE PRZEZ WIJHARS

§ 5

1. Inspektorzy WIJHARS po otrzymaniu od handlowca zgłoszenia zamiaru wywozu lub przywozu partii artykułów rolno-spożywczych, z krajów trzecich na teren Rzeczypospolitej Polskiej :
 - 1) przeprowadzają kontrole zgodności eksportowanych bądź importowanych partii artykułów rolno-spożywczych z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2) wystawiają po przeprowadzonej kontroli :
 - a) świadectwo zgodności z normami handlowymi UE dla świeżych owoców i warzyw, jeżeli spełniają wymagania określone w normach, lub
 - b) protokół niezgodności z normami handlowymi UE dla świeżych owoców i warzyw, jeżeli nie spełniają wymagań określonych w normach, lub
 - c) protokół kontroli jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych przywożonych z zagranicy, jeśli spełniają wymagania, lub
 - d) decyzję administracyjną zakazującą wprowadzania do obrotu, w przypadku niewłaściwej jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych;
 - 3) mogą odstąpić od przeprowadzania kontroli zamieszczając na zgłoszeniu zamiaru wywozu lub przywozu stosowną na tą okoliczność informację;
 - 4) informują handlowca dokonującego przywozu lub wywozu partii artykułów rolno-spożywczych z Rzeczypospolitej Polskiej do krajów trzecich o obowiązku przedstawienia naczelnikowi urzędu celnego dokumentów wymienionych w pkt 2 i 3.
2. Inspektorzy WIJHARS przekazują właściwemu naczelnikowi urzędu celnego bezpośrednio lub

za pośrednictwem służby dyżurnej Izby Celnej (nr tel. 22 884 71 90), podjęte informacje dotyczące nieprawidłowości w wywozie lub w przywozie produktów istotne dla wykonywania zadań przez Służbę Celną.

3. Inspektorzy WIJHARS weryfikują na wniosek funkcjonariusza celnego wystawione dokumenty wymienione w ust.1 pkt 2 i 3 poprzez potwierdzenie zawartych w nich danych (pisemnie, telefonicznie, e-mail, fax).

III. ZADANIA WYKONYWANE PRZEZ SŁUŻBĘ CELNĄ

§ 6

1. Po złożeniu zgłoszenia celnego funkcjonariusz celny może przeprowadzić czynności kontrolne określone przepisami prawa celnego:
 - 1) w celu objęcia partii artykułów rolno-spożywczych właściwą procedurą celną, w szczególności:
 - a) procedurą dopuszczenia do obrotu, lub
 - b) procedurą wywozu;
 - 2) w celu nadania produktowi innego przeznaczenia celnego, w szczególności przeznaczenia powrotnego wywozu.
2. Czynności kontrolne, o których mowa w ust.1 mogą być wykonywane również przy udziale inspektorów WIJHARS.

IV. WSPÓŁPRACA STRON

§ 7

1. Realizacja współpracy w zakresie wykonywania czynności kontrolnych odbywa się w formie:
 - 1) realizacji wspólnych kontroli, w szczególności w sytuacji wezwania inspektora WIJHARS na miejsce kontroli celnej;
 - 2) wykonywania czynności weryfikacyjnych w odniesieniu do dokumentów wystawianych przez WIJHARS.
2. Realizacja współpracy w zakresie szkoleń i wymiany doświadczeń odbywa się w formie:
 - 1) przeprowadzania szkoleń na rzecz Strony współpracującej w przypadku zidentyfikowania potrzeby w tym zakresie przez jedną ze stron;
 - 2) organizowania spotkań i narad roboczych w celu wymiany informacji, uwag i doświadczeń dotyczących realizacji przedmiotowego Porozumienia oraz rozwiązywania sygnalizowanych problemów, wynikających ze specyfiki wykonywanych zadań.
3. W celu realizacji współpracy prowadzone są w szczególności następujące działania:
 - 1) kierownik oddziału celnego wydaje dyspozycje dla funkcjonariuszy celnych o podjęciu wspólnej kontroli z inspektorem WIJHARS;
 - 2) funkcjonariusz celny, w uzasadnionych sytuacjach, podejmuje czynności w celu weryfikacji dokumentów, nawiązując kontakt z inspektorem WIJHARS w formie telefonicznej, z wykorzystaniem poczty elektronicznej lub fax; na powyższą okoliczność funkcjonariusz celny sporządza notatkę służbową uwzględniającą wynik weryfikacji;
 - 3) inspektor WIJHARS dokonuje weryfikacji dokumentów na wniosek funkcjonariusza celnego;
 - 4) inspektor WIJHARS informuje właściwego naczelnika urzędu celnego o wystawieniu dokumentów, określonych w § 5 pkt 2 i 3 za pośrednictwem handlowca zobowiązanego do okazania dokumentów funkcjonariuszowi celnemu w trakcie kontroli celnej;
 - 5) inspektor WIJHARS niezależnie od formy wskazanej w pkt 4 może poinformować właściwego naczelnika urzędu celnego bezpośrednio o wykonanych czynnościach lub wystawionych dokumentach z wykorzystaniem poczty elektronicznej lub fax.

§ 8

1. Inspektor Mazowiecki przekaze Dyrektorowi Izby aktualny wykaz wzorów pieczęci WIJHARS oraz wykaz wzorów podpisów i pieczęci inspektorów WIJHARS wraz z danymi teleadresowymi osób uprawnionych do podpisywania dokumentów określonych w § 5 pkt 2 i 3.
2. W celu realizacji zapisów § 5 ust. 2 i 3, § 7 ust. 3 pkt 4 i 5 Dyrektor Izby przekaze Inspektorowi Mazowieckiemu aktualny wykaz naczelników urzędów celnych wraz z wykazem oddziałów celnych z obszaru województwa mazowieckiego i ich danych teleadresowych.
3. Inspektor Mazowiecki informuje Dyrektora Izby o wszelkich instrukcjach, porozumieniach i uzgodnieniach podjętych z handlowcami, mającymi wpływ na realizację niniejszego Porozumienia.

§ 9

Koordinację realizacji przedmiotowego Porozumienia wykonują:

- 1) Wydział Dozoru Izby Celnej (tel. 22 544 74 44, 22 544 74 60);
- 2) Wydział Kontroli WIJHARS (tel. 22 654 01 80 wew. 127; 509 474 258).

§ 10

Współpracujące Strony będą się wzajemnie informować o zmianach zachodzących w przepisach prawa i ich skutkach na organizację współdziałania przy przeprowadzaniu kontroli.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

Strony Porozumienia poinformują nadzorowane lub podległe jednostki organizacyjne o jego treści.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem Strony deklarują ścisłą wymianę informacji w każdym obszarze współpracy.

§ 13

Zmiany Porozumienia wymagają zgody obu Stron i formy pisemnej.

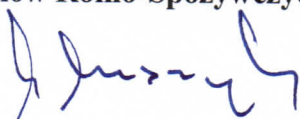
§ 14

Porozumienie sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 15

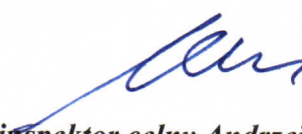
Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Mazowiecki
Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej
Artykułów Rolno-Spożywczych



Krzysztof Muszyński

Dyrektor
Izby Celnej w Warszawie



podinspektor celny Andrzej Chodubski